

* 証明を受ける人と申請者・受領者とが異なる場合に提出してください。

委任状

委任者

(証明を受ける人) 住所 _____

氏名 _____ 印
(*必ず押印してください。)

昭和
生年月日 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____

私は、下記の者を代理人と定め、「証明書等交付申請書」に記載した証明書等の申請・受領の権限を委任します。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

代理人

(申請者・受領者) 住所 _____

氏名 _____

昭和
生年月日 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

記入例

* 黒ボールペンで記入をしていただき、
押印をお願いします。

* 証明を受ける人と申請者・受領者とが異なる場合に提出してください。

委任状

委任者

(証明を受ける人)

住所 ○○県○○市○○○○ 1-2-3

氏名 ○○ ○○



(※必ず押印してください。)

生年月日 昭和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日
平成

電話番号 ○○○-○○○○-○○○○

私は、下記の者を代理人と定め、「証明書等交付申請書」に記載した証明書等の
申請・受領の権限を委任します。

令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

代理人

(申請者・受領者)

住所 ▲▲県▲▲市▲▲▲ 9-9

氏名 ▲▲ ▲▲

生年月日 昭和
平成 ▲▲ 年 ▲▲ 月 ▲▲ 日